

# 湖南商学院文件

校行发〔2016〕105号

---

## 印发《湖南商学院关于提高研究生学位论文质量的若干规定》的通知

各二级单位：

《湖南商学院关于提高研究生学位论文质量的若干规定》已经学校审定同意，现予印发执行。



# 湖南商学院关于提高研究生学位论文质量的若干规定

根据教育部、国务院学位办关于提高学位与研究生教育质量相关文件精神，为进一步加强我校学位与研究生教育质量保障体系建设，经研究决定，特制定本规定。

## 一、开题报告审议制度

### 1. 开题报告时间

全日制硕士研究生原则上应在第3学期末完成开题报告。

### 2. 开题报告内容及组织流程

开题报告内容及组织流程按《湖南商学院研究生硕士学位论文开题报告管理办法》中相关条款执行。

### 3. 开题报告结果与处理

(1) 开题报告未通过者，可在两个月内重新开题一次。仍未通过者，应重新选题且参加本学科专业下一年度开题报告会。

(2) 开题报告通过后，由培养单位将论文开题的相关信息录入研究生信息管理系统，并于第三学期结束前提交本单位开题评审结果汇总表，报研究生院备案。

## 二、学位论文中期检查制度

### 1. 中期检查时间

通过论文开题的全日制硕士研究生，其学位论文中期检查原则上应在第4学期末完成。

## 2. 中期检查内容及组织流程

学位论文中期检查内容及组织流程按照《湖南商学院研究生硕士学位论文中期检查办法》的相关条款执行。

## 3. 中期检查结果与处理

中期检查结论分合格与不合格。中期检查合格者，可以继续相应学位论文研究撰写工作。凡不合格者，须认真修改并经导师认可后，在2个月后，申请重新参加中期检查。两次中期检查仍不合格者，作延期答辩处理。

4. 各培养单位在中期检查完成后，应及时将相关信息录入研究生信息管理系统，并填写本单位中期检查情况汇总表，报研究生院备案。

## 三、学位论文预答辩制度

为加强研究生学位论文质量保障体系建设，进一步提高研究生学位论文和学位授予质量，学校决定实行研究生学位论文预答辩制度，具体规定如下：

1. 所有申请硕士学位的研究生需严格按照学术规范和论文格式要求撰写论文，完成学位论文初稿并经导师审查同意后，向所在二级培养单位提出预答辩申请。预答辩应在论文外审之前（一般为第六学期初）完成，二级培养单位可根据需要决定是否在预答辩前启动一轮学位论文学术不端过关性检测。

2. 学位论文预答辩由二级培养单位负责组织完成，每组预答辩委员不少于3名，应具有高级专业技术职务或博士学位，至少有2名硕士生导师。

3. 预答辩委员应本着高度负责、科学严谨、公正客观的原则，

认真审核研究生学位论文工作情况及科研原始记录,从论文选题、文献综述、论文创新性、论文写作等方面认真审核,严格把关论文质量,并填写《湖南商学院学位论文预答辩意见表》(附件1)。

4. 预答辩意见处理如下:

(1) 预答辩委员一致认为学位论文达到学位要求,并“同意答辩”,可直接进入后续答辩环节;

(2) 若预答辩委员提出“修改后答辩”意见,申请人须根据预答辩委员的意见进行修改,修改后的论文经导师和预答辩委员会组长签字同意后方可进入后续环节;

(3) 若有一位预答辩委员提出“不同意答辩”意见,申请人须认真修改学位论文,修改后的论文经导师确认后,由二级培养单位学位评定分委员重新安排预答辩。

5. 预答辩通过,且查重、外审达到规定要求者,按照《湖南商学院硕士研究生答辩流程》进行正式答辩。

各二级培养单位应高度重视,认真组织,制定出本单位研究生学位论文预答辩工作实施细则,并填写《湖南商学院研究生学位论文预答辩结果汇总表》(附件2),报研究生院备案。

#### **四、学位论文重合率检测制度**

1. 学位论文提交检查的时间为每年3月底。

2. 检测工作由各培养单位具体负责组织实施。

3. 研究生院已与中国知网建立合作关系,引进《中国学术文献网络出版总库》作为全文对比数据库。

4. 关于学位论文学术不端检测的具体要求和检测结构的处理,按照《湖南商学院研究生学位论文重合率检测管理办法》的

规定执行。

## 五、学位论文双盲评审制度

双盲评审是指送审的学位论文及硕士学位论文专家评阅书均隐去导师和研究生的姓名，评审专家姓名对导师和研究生保密。具体规定如下：

1. 学位论文双盲评审分为校级双盲评审和培养单位双盲评审两个层次。两个层次的双盲评审可同时进行，答辩资格审查结果应由培养单位综合两个层次的双盲评审结果后作出。

2. 培养单位双盲评审由各培养单位制定硕士学位论文双盲评审细则，并组织实施本单位的双盲评审工作。

3. 研究生院负责组织硕士学位论文的校级双盲评审工作。我校所有具有硕士学位授权学科、专业的硕士学位申请人均适用本制度。

4. 学校双盲评审论文提交时间：每年4月上旬，具体日期将在各学期答辩通知中公布，逾期提交者顺延至下一学年受理。

5. 学校双盲评审流程：

(1) 研究生完成培养方案中规定的课程学习和所有环节，成绩合格；达到硕士研究生毕业的其他要求；学位论文经指导教师审核认可；学位论文通过预答辩，且学位论文重合率检测达到要求。

(2) 研究生将送审论文按规定格式打印装订（不得出现有关于导师和研究生本人姓名信息的内容），认真填写《湖南商学院研究生学位论文送审资格审批表》（附件3）和《硕士学位论文专家评阅书》（附件4）中的相关内容，指导教师和二级培养单位学位

评定分委员会签署送审意见后,连同已发表的相关学术论文原件,提交研究生院学位办审核。

(3)由各培养单位将本学科专业研究生的《湖南商学院研究生学位论文送审资格审批表》1份、《湖南商学院硕士学位论文专家评阅书》2份、已发表相关学术论文复印件2份及学位论文2份汇总,送研究生院学位办。

(4)研究生院将所有送审论文寄送外单位研究生管理部门或相关学院,委托他们为每篇评审论文聘请1名本学科专业的教授或具有相当专业技术职务的专家(原则上为在岗硕士研究生指导教师)作为论文评审专家。

(5)评审专家评审完后,将论文评阅书直接返回研究生院学位办。评审意见返回后,评阅结果由研究生院学位办书面通知相关研究生培养单位。全部同行专家认为论文达到硕士学位水平要求,且同意答辩时,由二级研究生培养单位组织答辩。

## 6. 校级双盲评审意见处理

(1)原则上要求外审专家认为论文达到硕士学位水平要求,且同意答辩时,研究生方能参加答辩。

(2)如评审专家认为论文未达到硕士学位水平且不同意答辩时,原则上不安排答辩,半年后重新送审论文。如学位申请人员认为专家意见属于学术争议,经二级培养单位学位评定分委员会确认后,研究生院将另送一位校外同领域专家盲审。专家评阅评价为“良好”及以上方可申请答辩,如专家提出反对意见,本次申请无效,3个月后方可重新申请送审评阅。

(3)重新送审论文申请程序:申请人须对论文存在的问题作

出详细说明，在指导教师指导下，按照专家意见认真修改论文；填写《湖南商学院研究生学位论文重审申请表》（附件5），经指导教师审核同意、所在二级培养单位学位评定分委会审定、研究生院审批后，方可进行论文重新送审。

（4）硕士研究生学位论文校级盲审2次仍未通过者，需延期毕业，重新开题，重新撰写学位论文，且须在最长学习年限内完成。如最长学习年限内仍未能通过，将取消其学位申请资格。

7. 省级研究生学位论文抽检按照省学位办文件要求执行。

## **六、学位论文答辩制度**

1. 学位论文答辩时间：一般应在5月中下旬进行。具体时间由各培养单位根据实际情况决定。

2. 学位论文答辩通过以后，应根据答辩委员会专家的意见和建议修改完善论文，经导师和培养单位学位评定分委员会认可，最终定稿后，按要求将论文最终稿提交至学校图书馆学位论文管理系统。

3. 相关事宜依据《湖南商学院研究生硕士学位授予工作细则》执行。

## **七、其他相关规定**

1. 学制与学习年限：我校全日制学术与专业硕士研究生的学制为3年，实行2-5年弹性管理。凡修满规定学分、科研成果突出并达到学校规定的其他条件者，经导师同意，可申请提前毕业，但最短的学习年限不得少于2年。因故不能按标准学制完成学业者，经导师和培养单位同意，报研究生院批准后，可适当延长学习年限，但最长不得超过5年（含休学时间），超过年限者，将被

取消学籍，关于提前毕业或延长学习年限的其他规定，均按《湖南商学院研究生学籍管理办法》有关规定执行。

2. 为保证学位论文质量，培养单位和导师要保证研究生有足够时间在校撰写学位论文，不得以进行校外实习等为理由，放松对学位论文撰写过程的监管，具体要求由各培养单位研究制定。

3. 硕士学术学位申请者，须至少在北大中文核心期刊或以上刊物发表（含录用）1篇本专业学术论文。申请者应当是论文第一作者；或者导师是论文第一作者，申请者是第二作者。署名单位必须是湖南商学院。本条规定从2016级学术硕士开始施行。

4. 本规定自发布之日起执行。若已有文件内容与本规定相抵触，以本规定为准。

5. 本规定由研究生院负责解释。